

Protocol controle lockers en garderobe

In het kader van de wet- en regelgeving hebben scholen zorgplicht met betrekking tot de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van medewerkers en leerlingen.

Ter bevordering van de veiligheid op de deelscholen van de OMO Scholengroep Helmond is het nodig dat dat lockers, garderobes en eventueel persoonlijke bezittingen (kunnen) worden gecontroleerd. In dit protocol zijn hierover afspraken vastgelegd. Het protocol is in overeenstemming met de vigerende wetgeving en besproken in de medezeggenschapsraad van de OMO Scholengroep Helmond.

Wetgeving en schoolreglement

Zowel leerlingen als personeel gedragen zich in en buiten de school naar behoren, dat wil zeggen conform de schoolregels en de algemeen geaccepteerde regels van moraal en fatsoen. De OMO Scholengroep Helmond volgt uiteraard de lijn van de wetgever. Leerlingen mogen dus op school geen alcoholhoudende drank, drugs, wapens of vuurwerk bij zich hebben, verhandelen, verkopen, vervoeren of gebruiken. In de schoolregels, het leerlingenstatuut en in dit protocol is dit als leefregel opgenomen.

Recht op controle van de lockers en garderobe

De OMO Scholengroep Helmond behoudt zich te allen tijde het recht voor om controles uit te voeren bij onze leerlingen op het gebruik, het bezit, de handel, de verkoop, het vervoer of de vervaardiging van alcoholhoudende drank, drugs, vuurwerk en/of wapens. Deze controle kan worden uitgevoerd in de lockers of de garderobe. Er kunnen periodieke, geplande controles uitgevoerd worden in de lockers of de garderobe. Ook kan een controle uitgevoerd worden omdat er duidelijke aanwijzingen zijn dat er zich een of meerdere ongewenste/verboden voorwerpen in de lockers/garderobe bevinden. In dit geval kunnen ook persoonlijke bezittingen van de leerling gecontroleerd worden, zoals de jas of schoeltas.

Bevoegdheden

De locatiedirecteur initieert een controle. De conciërges kunnen ondersteuning verlenen bij een controle. In het regulier overleg van de locatiedirecteur met de conciërges wordt een jaarcyclus voor de lockercontrole vastgesteld.

Rapportage

Periodiek, doch in ieder geval één maal per schooljaar, zullen de uitkomsten van de lockercontrole schriftelijk worden gerapporteerd aan de rector van de OMO Scholengroep Helmond.

Geldigheid

Het protocol is geldig voor alle locaties van de OMO Scholengroep Helmond en treedt in werking vanaf het moment van vaststelling door de rector na instemming van de medezeggenschapsraad.



**Klachten**

Eventuele klachten over de uitgevoerde (locker)controle of controle van persoonlijke bezittingen dienen binnen twee weken na het incident ingediend te worden bij de locatiedirecteur. De behandeling van de klacht geschiedt volgens de vigerende klachtenregeling van OMO (Reglement bezwaar en beroep in leerlingenzaken).

