

## Beste ouders/verzorgers,

Hopelijk heeft u, ondanks de beperkende maatregelen die gelden vanwege het coronavirus, kunnen genieten van een fijne zomervakantie. De laatste vakantiedagen zijn inmiddels aangebroken, aanstaande maandag begint het nieuwe schooljaar. Omdat de middelbare scholen vanaf maart niet meer volledig open zijn geweest, zal het voor iedereen wennen zijn. In deze nieuwsbrief leggen we uit hoe we op het Carolus Borromeus College omgaan met de huidige richtlijnen vanuit de Rijksoverheid in relatie tot de coronacrisis. Daarnaast zijn in deze nieuwsbrief enkele andere belangrijke zaken opgenomen die voor u van belang zijn om te weten voordat de school weer opengaat.

Alle medewerkers van het Carolus Borromeus College hebben veel zin in een nieuw schooljaar en staan weer klaar voor onze leerlingen. Met vertrouwen en plezier zien wij de samenwerking met u en uw zoon/dochter in het nieuwe schooljaar tegemoet.

Met vriendelijke groet,  
Namens de schoolleiding,  
Ruud van de Westerlo  
Directeur

## Nieuwe loopbaancoach

Voor de havo- en vwo-afdeling hebben we vanaf dit schooljaar een nieuwe loopbaancoach (voorheen de functie van decaan). De werkzaamheden van de heer M. Raaimakers worden vanaf dit schooljaar overgenomen door mevrouw (Evelien) Hermans. Zij is bereikbaar via e-mailadres her@carolus.nl. Uiteraard zal zij de komende periode kennis gaan maken met de leerlingen. De ouders/verzorgers zullen haar zeker ontmoeten tijdens de informatieavonden.

### In dit nummer:

Wijziging schoolleiding  
Nieuwe loopbaancoach  
Coronacrisis: richtlijnen en regels  
Informatieavonden  
Leerlingencoördinatoren  
Introductieactiviteiten  
Jaarindeling  
Agenda en Magister  
Telefoontassen  
Voortschrijdend gemiddelde onderbouw  
Ziekmelden  
Pleegzorginformatieavond in Helmond  
Zit je ergens mee? Bel 14 0492

## Wijziging schoolleiding

Mevrouw Hermans was afgelopen schooljaar afdelingsleider van klas 1 + 2 havo, atheneum, gymnasium en Xs. Zij is niet meer werkzaam op onze school. Als gevolg hiervan is de organisatiestructuur opnieuw ingericht. De schoolleiding bestaat uit een directeur en 3 afdelingsleiders. De afdelingsleiders zijn integraal eindverantwoordelijk voor het onderwijs en de leerlingen binnen de afdeling. Door de nieuwe structuur krijgen we meer grip op doorlopende leerlijnen van de brugklas tot en met het eindexamenjaar, passend bij de eigen afdeling.

De schoolleiding bestaat uit de volgende personen:  
Afdelingsleider mavo-plus klas 1 t/m 4: mevr. M. van Lierop  
Afdelingsleider havo klas 1 t/m 5: dhr. B. Dictus  
Afdelingsleider vwo (atheneum, gymnasium, Xs) klas 1 t/m 6: mevr. E. Vermeulen  
Directeur: dhr. R. van de Westerlo



## Coronacrisis: richtlijnen en regels

Alleen samen kunnen we onze schoolgemeenschap veilig en gezond houden. Bent u recentelijk teruggekeerd uit een land met een oranje of rood reisadvies? Dan verzoeken we u met klem om de periode van thuisquarantaine in acht te nemen. In dit geval verzoeken we u contact op te nemen met school, zodat we samen passende afspraken kunnen maken. Ook de komende periode blijft het onverminderd belangrijk dat uw zoon/dochter thuis blijft als hij/zij (milde) klachten heeft. We adviseren dringend een coronatest te laten uitvoeren en in elk geval thuis te blijven totdat de klachten over zijn en de uitslag van de test bekend is. Indien niet de leerling, maar een andere huisgenoot positief getest is op corona, is het ook belangrijk dat de leerling in quarantaine gaat.

**alleen samen krijgen we  
corona onder controle**

Vanaf a.s. maandag zullen de schooldeuren weer volledig geopend zijn en ontvangen we alle leerlingen dagelijks op school. De belangrijkste aandachtspunten hierbij zijn:

- Leerlingen hoeven onderling geen 1,5 meter afstand te houden. Dat betekent dat zij vrij door het schoolgebouw kunnen bewegen, in de leslokalen kunnen zitten en pauzes kunnen houden. Ook kunnen de lockers weer gebruikt worden en zal de catering vanaf 1 september weer open gaan.
- De leerlingen komen het gebouw altijd binnen via de hoofdingang. Elke ochtend moet de leerling de handen desinfecteren bij binnenkomst. Om dit proces te versnellen, zullen personeelsleden in de eerste weken bij de ingang staan om desinfecterende spray in de handen te spuiten van de leerlingen.
- In elk leslokaal staat desinfecterende spray. Leerlingen mogen de handen bij binnenkomst desinfecteren, maar dat is niet verplicht. Dat moet wel bij binnenkomst in het lokaal na een pauze. Indien gewenst kan een leerling ook de eigen tafel desinfecteren. Personeel zal dat sowieso steeds doen bij het verlaten van het lokaal.
- De 1,5-meterregel blijft van kracht voor het personeel: onderling én in relatie tot de leerling. Dat betekent dat de docenten zo min mogelijk door het leslokaal zullen lopen. Indien leerlingen vragen hebben, wordt gevraagd naar het bureau van de docent te komen. We zorgen voor voldoende afstand tussen de docent en de leerling.
- Bij leswisselingen zullen de leerlingen eerst naar het lokaal lopen waar zij les hebben. De docenten blijven in het lokaal, totdat de leerlingen in het volgende leslokaal zijn. Nadien verplaatsen de docenten zich naar het volgende lokaal. Deze procedure bij leswisselingen zal hooguit 5 minuten duren.
- Tot aan de herfstvakantie en vanaf de meivakantie worden de gymlessen op Sportpark Brandevoort gegeven. Elke klas heeft daar beschikking over een eigen kleedlokaal (jongens/meisjes apart). Op het sportveld wordt 1,5 meter afstand gehouden tussen de docent en de leerlingen. Dat heeft consequenties voor enkele sporten die tijdelijk niet of in een aangepaste vorm moeten worden beoefend.
- Bij praktijkvakken (techniek/beeldende vakken) probeert de docent zoveel mogelijk 1,5 meter afstand te houden tot de leerlingen. Indien dat niet mogelijk is, bijvoorbeeld omdat een leerling ondersteuning nodig heeft bij een praktijkopdracht, zal gewerkt worden met een gelaatsmasker of mondkapje. De leerlingen werken zoveel mogelijk op hun eigen plek en bewegen zo min mogelijk door het lokaal.
- Bij vakken die werken met practica (biologie, natuurkunde, scheikunde) geldt dat leerlingen voor aanvang van het practicum hun handen desinfecteren. We bekijken of practica kunnen worden omgezet in demo's. Bij practica wordt ook geprobeerd de 1,5 meterregel in acht te nemen. Indien dat niet mogelijk is, wordt gewerkt met een gelaatsmasker of mondkapje. Tevens kan worden gewerkt met handschoenen. Er is extra aandacht voor het schoonmaken van gebruikt practicummateriaal.

Landelijk wordt gediscussieerd over de ventilatie in het schoolgebouw. Op het Carolus zit dat goed. We hebben het geluk te mogen werken en leren in een relatief nieuw gebouw met een goed ventilatiesysteem. Gedurende elk klokuur wordt de lucht in elke ruimte van het gebouw meerdere keren volledig verversd. We controleren dit systeem en houden de richtlijnen in de gaten.

Er zijn nog steeds enkele collega's niet in staat om fysiek lessen vanuit school te verzorgen. Hoewel deze groep niet groot is, begrijpen we dat dit geen ideaal uitgangspunt is. Deze lessen worden online verzorgd, waarbij de leerlingen in het lokaal zitten en de docent vanuit thuis de les verzorgt. Wij zorgen voor toezicht bij de klas. Vanuit de schoolleiding is extra aandacht voor de kwaliteit van het onderwijs dat op deze wijze wordt aangeboden. Gedurende de schooldag is

## Informatieavonden

De informatieavonden die gepland staan vanaf volgende week zullen niet fysiek op school plaatsvinden. We vinden het risico te groot om alle ouders/verzorgers op school te ontvangen. Na het plenaire gedeelte is het gebruikelijk om uiteen te gaan naar de verschillende lokalen met mentoren. Dan is de ruimte in de lokalen te klein om alle

## Leerlingencoördinatoren

Vanaf schooljaar 2020-2021 wordt per afdeling gewerkt met leerlingencoördinatoren. Zij ondersteunen de afdelingsleiders bij de leerlingenzaken die spelen op een afdeling, bijvoorbeeld als het gaat om gedragsproblemen, veelvuldig of langdurig verzuim van een leerling of bij pestgevallen. Een leerlingencoördinator staat in nauw contact met de mentoren en volgt samen met de afdelingsleider de onderwijskundige ontwikkeling van de leerlingen in de afdeling en gaat samen met de mentor in gesprek (met ouders/verzorgers) als er problemen/zorgen zijn op dit gebied.

De communicatielij is als volgt: de mentor is en blijft voor u en uw zoon/dochter het eerste aanspreekpunt. Indien het een vakinhoudelijke vraag betreft, adviseren wij u rechtstreeks contact op te nemen met de individuele vakdocent van uw zoon/dochter.

Als u of uw zoon/dochter vragen of opmerkingen heeft die verder gaan dan het takenpakket van de mentor, dan kunt u contact opnemen met de leerlingencoördinator van de afdeling. De afdelingsleider komt in beeld als leerlingenzaken niet kunnen worden opgelost of afgehandeld door de mentor en/of leerlingencoördinator.

De leerlingencoördinatoren hebben een eigen kamer op de eerste verdieping van het gebouw en zijn dus bereikbaar voor de leerlingen en collega's. Uiteraard geven de leerlingencoördinatoren ook nog lessen. Tijdens de

extra aandacht voor hygiëne. Zo wordt er dagelijks een extra schoonmaakronde op de toiletten uitgevoerd. Uiteraard blijven we de ontwikkeling van het coronavirus volgen. Indien het nodig is om aanvullende maatregelen te nemen, al dan niet op voorschrift van de overheid, zullen we dat zeker doen en u hiervan op de hoogte brengen. Mocht u vragen hebben, neem dan gerust contact op met de leerlingencoördinator van uw zoon/dochter.

ouders/verzorgers te ontvangen. Daarom hebben we ervoor gekozen om, met uitzondering van klas 1, alle informatieavonden via Teams te organiseren. U kunt dan dus gewoon thuisblijven en inloggen via het Teams account van uw zoon/dochter. Meer informatie volgt later.

informatieavonden zullen wij de coördinatoren aan u voorstellen.

Contactgegevens leerlingencoördinatoren:

Klas 1 + 2 mavo-plus: dhr. K. Curfs ([cuk@carolus.nl](mailto:cuk@carolus.nl))

Klas 3 + 4 mavo-plus: mevr. M. Joosten ([joo@carolus.nl](mailto:joo@carolus.nl))

Klas 1 t/m 5 havo: mevr. B. Smits-van Gils ([sgb@carolus.nl](mailto:sgb@carolus.nl))

Klas 1 t/m 6 vwo: dhr. P. Buuts ([btp@carolus.nl](mailto:btp@carolus.nl))

Tot en met afgelopen schooljaar hadden we ook coördinatoren op het studieplein. Deze collega's verzorgen het toezicht op de studiepleinen en zijn onder andere verantwoordelijk voor de verzuimregistratie van de leerlingen. Deze functionarissen behouden hetzelfde takenpakket, maar hun functienaam is veranderd. Vanaf nu heten zij onderwijsondersteuners.

Contactgegevens onderwijsondersteuners studieplein:

Mavo-plus:

mevr. G. Tempelaars ([teg@carolus.nl](mailto:teg@carolus.nl))

mevr. E. van den Heuvel ([hee@carolus.nl](mailto:hee@carolus.nl))

Havo/vwo:

mevr. M. Sanders ([sar@carolus.nl](mailto:sar@carolus.nl))

dhr. M. Stultiëns ([stt@carolus.nl](mailto:stt@carolus.nl))

## Introductieactiviteiten

Op dinsdag 1 september aanstaande vinden de introductieactiviteiten plaats. Het is belangrijk dat leerlingen het nieuwe schooljaar goed starten, elkaar leren kennen en zich veilig voelen in de groep. Dat is de reden waarom we deze introductiedag wel organiseren, uiteraard rekening houdend met de richtlijnen van het RIVM in relatie tot het coronavirus.

Alle praktische informatie over de introductieactiviteiten ontvangt u via e-mail.



## Jaarindeling

Voor ouders die hun kind al langere tijd op onze school hebben zitten is de jaarindeling redelijk bekend. We werken met drie lesperiodes en dus ook met drie centrale toets- en schoolexamenweken. Na de eerste en tweede toets-/schoolexamenweek wordt een kantelweek georganiseerd. In deze weken gaan de lessen door volgens rooster en krijgen de leerlingen meer ruimte om projecten, werkstukken en verslagen af te ronden uit de voorgaande periode. We beperken huiswerk over nieuwe stof, zodat de leerlingen niet overvraagd worden. Daarnaast kent de school twee activiteitenweken. In die weken (12 t/m 16 oktober 2020 en 19 t/m 23 april 2021) organiseren we zoveel mogelijk excursies, projecten en activiteiten. Hiermee beperken we lesuitval gedurende de rest van het schooljaar zoveel mogelijk.



Al voor de zomervakantie hebben we gecommuniceerd dat we zo min mogelijk excursies/projecten en reizen

organiseren tot en met 31 december 2020. We hebben kritisch gekeken naar welke zaken wél doorgang kunnen vinden tot die tijd en welke activiteiten verplaatst moeten worden. Tijdens de eerste activiteitenweek (de week voor de herfstvakantie) zullen geen excursies/activiteiten plaatsvinden waarvoor we een bus of trein nodig hebben. Projecten die in en rondom school georganiseerd worden vinden wel doorgang. Ook proberen we een bezoek aan het Gemeentemuseum Helmond voor klas 2 en de CKV-dagen voor 3M en 4H/4V te organiseren. Eind september informeren we u uitgebreid over de eerste activiteitenweek.

Om bovengenoemde reden hebben we excursies, projecten en reizen verplaatst naar het tweede deel van het schooljaar. Deze activiteiten hebben we zoveel mogelijk gepland in de tweede kantelweek (22 t/m 26 maart 2021) en de tweede activiteitenweek (19 t/m 23 april 2021).

De leerlingen van diverse afdelingen/leerjaren kunnen zich binnenkort wel inschrijven voor buitenlandse reizen die in 2021 worden georganiseerd. Uiteraard kunnen we reizen alleen doorgang laten vinden indien deze verantwoord zijn in relatie tot het verloop van de coronacrisis.

Alle zaken rondom de schoolplanning (en tevens de vakantieplanning) kunt u binnenkort vinden op <https://carolus.nl/planning>

## Agenda en Magister

Voor de leerlingen in klas 1 + 2 (alle niveaus) geldt: zij werken met een agenda van school. Hiermee willen we de leerlingen goed leren plannen. Ook het leerwerk voor toetsweken kunnen zij hierin leren plannen. Huiswerk wordt niet in Magister geplaatst, de leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor het noteren van huiswerk in hun agenda. De docenten sturen hierop tijdens de lessen. Toetsen en deadlines worden wel door docenten in Magister

geplaatst. Voor leerlingen van klas 3 en hoger geldt: een agenda is niet verplicht. De leerling mag zelf kiezen hoe het huiswerk wordt bijgehouden en gepland. Huiswerk wordt in Magister geplaatst. In de bovenbouw wordt gewerkt met studiewijzers, waarin ook de stof voor toets- en schoolexamens wordt opgenomen. Deze studiewijzers worden door docenten in de ELO van Magister geplaatst.

## Telefoontassen

Vorig schooljaar zijn we gestart met het werken met telefoontassen. Over het algemeen is dit goed bevallen en daarom blijven we ook dit schooljaar gebruik maken van de telefoontassen. Alle leerlingen dienen bij binnenkomst in het lokaal de telefoon in de telefoontas te doen. Daarvoor krijgen alle leerlingen aan het begin van het schooljaar een nummer toegewezen via de mentor, dat correspondeert met het leerlingnummer op de klassenlijst. Natuurlijk heeft de leerling altijd de mogelijkheid om de telefoon in de locker te doen of thuis te laten, maar het is geen optie om de telefoon in de broekzak of schooltas te doen. Leerlingen mogen de telefoon gebruiken als de docent hiervoor toestemming geeft. De leerlingen mogen deze dan uit de telefoontas halen. Bij het verlaten van het lokaal aan het einde van de les mogen de leerlingen de telefoon uit de telefoontas halen. De docent begeleidt dit proces.

Een overzicht van de gemaakte afspraken en besproken zaken met onze leerlingen vindt u op onze website via <https://carolus.nl/onze-school/rechten-en-plichten/>



## Voortschrijdend gemiddelde onderbouw

In de onderbouw (alle eerste klassen, 2 mavo-plus, 2 + 3 havo, atheneum, gymnasium en Xs) werd tot en met afgelopen schooljaar gewerkt met een gemiddeld jaarcijfer dat werd bepaald door de periodecijfers, afgerond op een decimaal, te middelen.

Vanaf dit schooljaar wordt in de onderbouw gewerkt met een voortschrijdend gemiddelde. Dat is het gemiddelde van alle cijfers die gedurende een heel schooljaar worden behaald. Op het rapport wordt het periodecijfer, het stand van zaken cijfer en het afgeronde jaarcijfer vermeld. Voor de

overgang zijn de stand van zakcijfers en de afgeronde jaarcijfers van belang. Voor de bovenbouw verandert er niets. Hiervoor verwijzen we naar het PTD/PTA en het schoolexamenreglement. Alle leerlingen van de bovenbouw ontvangen in de eerste schoolweken informatie over het schoolexamenreglement van hun afdelingsleider. De overgangsnormen zijn te vinden op onze website via: <https://carolus.nl/onderwijs/onderwijs-op-het-carolus/toetsing-en-overgang/>

## Ziekmelden



Als uw zoon/dochter ziek is op een schooldag, verzoeken we u tussen 8.00 uur en 8.30 uur telefonisch contact op te nemen met de receptie van de school (0492-792000) en uw zoon/dochter ziek te melden. We melden uw zoon/dochter dan ZT

(ziek thuis) in Magister. We zetten de ziekmelding niet automatisch door naar de volgende lesdag. In geval van afwezigheid tijdens de volgende lesdag zonder ziekmelding

staat in Magister de afkorting AO (onwettig afwezig). We verzoeken u dus de volgende dag opnieuw te bellen naar school als uw zoon/dochter ook die dag niet in staat is om naar school te komen.

Als uw zoon/dochter beter is, dient hij/zij zichzelf voor aanvang van de eerste les beter te melden bij de onderwijsondersteuner op het studieplein. Dat kan middels het formulier herstel melding, dat u altijd kunt vinden op onze website (bij downloads): <https://carolus.nl/formulieren-en-downloads/>.

## Pleegzorginformatieavond in Helmond

Zorgen voor het kind van je broer, zus, familie of bekenden als dat nodig is; wist u dat dat ook pleegzorg is? Voor sommige kinderen die (tijdelijk) niet thuis kunnen wonen is opvang binnen hun netwerk niet altijd mogelijk. Voor die kinderen zoekt Combinatie Jeugdzorg naar een (bestands)pleeggezin. En dat kan heel lastig zijn. Want een kind past niet zomaar in ieder gezin. Nieuwe pleegouders blijven daarom hard nodig. Ook in de regio Helmond. Heeft u weleens nagedacht of pleegzorg iets is voor u?

Met inachtneming van de richtlijnen van het RIVM, organiseert Combinatie Jeugdzorg op maandag 14 september van 20.00 tot 22.00 uur een pleegzorginformatieavond in De Cacaofabriek, Cacaokade 1 in Helmond. Tijdens deze avond worden alle kanten van

pleegzorg op een heldere en realistische manier belicht en vertelt een ervaren pleegouder uit de regio over de eigen ervaringen.

Vrijblijvend aanmelden voor deze informatieavond kan via (040) 245 1945 of [pleegzorg@combinatiejeugdzorg.nl](mailto:pleegzorg@combinatiejeugdzorg.nl). Ook kunt u via dit nummer of e-mailadres een informatiepakket aanvragen.

Op [www.pleegzorg.nl](http://www.pleegzorg.nl) en [www.combinatiejeugdzorg.nl](http://www.combinatiejeugdzorg.nl) vindt u meer informatie over pleegzorg inclusief filmpjes en ervaringsverhalen van voormalige pleegkinderen, pleegouders en ouders.



## Zit je ergens mee? Bel 14 0492

**Zorg & Ondersteuning  
Helmond**

**Zo Helmond**



U kunt bij ons terecht met alle vragen over opvoeden, opgroeien en gedrag van kinderen en jeugdigen in de leeftijd van 0-23 jaar en hun gezinssituatie. Vragen kunnen bijvoorbeeld gaan over slaapgedrag, regels in huis, het leren van nieuwe vaardigheden, omgaan met ongewenst gedrag, de communicatie in het gezin, zelfstandig wonen voor jongeren etc.

Daarnaast kunt u ons ook benaderen voor andere vragen op het gebied van zorg en ondersteuning. Bijvoorbeeld over gezondheid, geldproblemen, mantelzorg, problemen rondom een scheiding en ga zo maar door.

Mocht u graag met ons in contact komen met een vraag, om advies te krijgen of om de juiste zorg en ondersteuning te krijgen, bel dan gerust! Mochten wij de vraag niet zelf kunnen beantwoorden, dan zorgen wij ervoor dat deze bij de juiste persoon komt of wijzen wij u de weg.

Contactgegevens: 14 0492, toets optie 2, vraag naar een gezins- en jongerencoach (ma t/m vr 8.30-17.00 uur) of kijk voor meer informatie op [www.zo-helmond.nl](http://www.zo-helmond.nl)