

## Enkele belangrijke zaken om te onthouden:

### Basisregels

- 1) Je gaat respectvol om met anderen.
- 2) Je zorgt met respect voor jouw en andermans spullen.
- 3) Je draagt positief zorg voor je omgeving.
- 4) Alle regels gelden voor alle leerlingen van het Carolus (ook leerlingen die 18 jaar of ouder zijn).

### Algemeen

- 1) Je plaatst je fiets in de **fietsenrekken**. Scooters moeten aan de achterzijde van het schoolplein (bij de muur) worden geplaatst. De leerlingen van 1Ga, 1Gb en 1Xg plaatsen de fietsen aan de zijkant van het gebouw.
- 2) Je mag het **schoolplein niet verlaten**. Om onder schooltijd van het schoolterrein af te mogen gaan heb je toestemming nodig van de aanwezige onderwijsondersteuners.
- 3) Je bent verplicht om elke schooldag **tot 16:30 uur** beschikbaar te zijn voor school. Houd hierbij dus ook rekening met bijbaantjes en bijvoorbeeld rijlessen. Soms wordt er van je verwacht dat je aanwezig bent bij avondactiviteiten of excursies die langer duren.
- 4) Je mag **alleen eten en drinken** in het atrium van de school en buiten op het schoolplein. Je mag in de school geen kauwgom gebruiken.
- 5) Uiteraard ook vanzelfsprekend: **roken, vaperen en het gebruik van andere genotmiddelen** in en rondom het schoolgebouw is niet toegestaan. Hetzelfde geldt voor wapens en vuurwerk of drugs: deze mag je niet meenemen en gebruiken.
- 6) Je mag in de lokalen, in de mediatheek en op het studieplein geen **jassen en petten** dragen.
- 7) Als je in klas 1, 2 of 3 zit, gebruik je de **schoolagenda**. Deze dien je elke schooldag bij je te hebben. Je bent zelf verantwoordelijk voor het goed noteren van huiswerk (maak- en leerwerk, toetsen) in jouw agenda. Docenten noteren het huiswerk, toetsen en deadlines ook in Magister.
- 8) Tip: houd je **wachtwoorden** van Magister en het computeraccount van school geheim voor anderen.
- 9) Je **telefoon** is thuis of ligt in de kluis.
  - Als je je telefoon toch bij je hebt, dan zal de medewerker je telefoon (of een ander device) innemen en deze kun je na 16.15 uur ophalen bij de receptie. Ook dien je jezelf de volgende dag om 8.00 uur te melden.
  - Aan het begin van het schooljaar krijg je de spelregels voor het gebruik van je notebook.

### Ziekmelding

- 1) Als je **ziek bent** op een schooldag, laat je je ouder(s)/verzorger(s) tussen 8:00 en 8:30 uur naar school bellen. Je ouders, verzorgers kunnen je ook ziekmelden via de Magisterapp. Als je meerdere dagen ziek bent, is het de bedoeling dat je ouders/verzorgers jou elke dag opnieuw ziekmelden.
  - Verlofaanvragen voor de tandarts, ortho, dokter etc. kunnen niet via de Magisterapp. Via de app kun je alleen ziekgemeld worden voor een hele lesdag.
  - Ziek is ziek. Je kunt dan geen online lessen volgen via MS Teams.





- 2) Als je ziek bent geweest en daardoor het huiswerk niet hebt kunnen maken, kun je daarvoor het formulier 'Huiswerk niet gemaakt wegens ziekte' in laten vullen door je ouders, verzorgers. Op dit formulier geef je ook aan voor welke vakken je het huiswerk niet kon maken of leren, zodat je vakdocenten hiervan ook op de hoogte kunnen worden gebracht.
- 3) Als je **ziek wordt** op school, meld jezelf dan op het studieplein. De onderwijsondersteuner belt eerst naar huis om je ouders/verzorgers op de hoogte te brengen. Als je veilig thuis bent aangekomen belt een van je ouders/verzorgers met school om dit door te geven.

### Aanvraag verlof

- 1) Wanneer je vrij moet vragen voor een bezoek aan een **arts, tandarts of orthodontist** dat tijdens de lessen of pauzes plaatsvindt, lever je bij de onderwijsondersteuner op het studieplein het **formulier 'aanvragen verlof algemeen'** in, te downloaden van de website (te vinden bij 'downloads').
  - ➔ Ook kunnen je ouders, verzorgers **telefonisch** contact opnemen met de receptie.
  - ➔ Verlof aanvragen kan niet via de Magisterapp.
- 2) Als je ouders/verzorgers verlof willen aanvragen voor vakantie buiten schoolvakanties of ander buitengewoon verlof moet dat schriftelijk bij de adjunct-directeur. Dit kan via de formulieren: '**aanvraagformulier vakantie buiten schoolvakantie**' of '**aanvraagformulier verlof algemeen**', te downloaden van de website.
- 3) Als je verlof wilt aanvragen dat te maken heeft met het afleggen van examens voor **rijbewijzen (auto/scooter)** wordt dat alleen toegestaan als dit buiten de toets- en schoolexamenweken valt. Op deze dagen mogen dus geen toetsen gepland staan. Er wordt geen verlof gegeven voor lespakketten voorafgaand aan het examen, maar dus alleen voor het examen zelf.

### Te laat komen

- 1) Als je **te laat** in de les komt noteert de docent dat in Magister. Bij de tweede keer (in het schooljaar) dat je te laat komt dien je je de volgende lesdag om 8.00 uur te melden. Dit doe je op het studieplein. Indien je je niet hebt gemeld, wordt deze maatregel doorgeschoven en moet je je 2 ochtenden om 8.00 uur melden op school.

### Lesverwijdering

- 1) Als je door een docent **uit de les wordt gestuurd**, meld je je bij de onderwijsondersteuner op het studieplein. Je krijgt een 'Verwijderingsformulier'. Dit vul je in en je gaat in stilte werken op het studieplein. Aan het einde van de les meld je je bij de docent, die afspraken met je maakt over een eventuele straf.

### Waarnemingsuren

- 1) **Waarnemingsuren** worden ingezet als lessen uitvallen. Zorg dat je elke schooldag **een leesboek** (voor Nederlands of een moderne vreemde taal) bij je hebt om te kunnen lezen.
- 2) Indien een docent niet bij het lokaal verschijnt, gaat een leerling uit de klas na enkele minuten bij de onderwijsondersteuner navraag doen over de reden van afwezigheid. Die geeft daarna instructie hoe te handelen. Klassen kunnen niet zelf besluiten om naar het atrium te gaan.
- 3) Ook kunnen **roosterwijzigingen** plaatsvinden. Houd Magister/Zermelo en je e-mail goed in de gaten: wijzigingen worden zo snel mogelijk verwerkt.



### **Toets inhalen**

- 1) Als je een toets hebt gemist maak je, uiterlijk de eerstvolgende les waarin je weer present bent, een afspraak om de toets in te halen. Je kunt de docent ook mailen. De **inhaaltoetsen** voor de onderbouw vinden plaats op maandag en donderdag het 9<sup>e</sup> of 10<sup>e</sup> uur. De onderwijsondersteuners plannen deze in via Magister.
- 2) Het inhalen van PTA-toetsen gebeurt volgens de afspraken in het SE-reglement.

### **Inplannen voor plustijden**

- 1) Je bent verplicht jezelf in te schrijven voor **plustijden**. Dat doe je steeds een week vooruit: dus deze week schrijf je jezelf in voor volgende week etc.
- 2) Je kunt je inschrijven vanaf dinsdagmiddag 16.15 uur tot en met donderdagmiddag 14.00 uur via **Zermelo**.
- 3) In Zermelo kun je zien voor hoeveel plustijden je jezelf moet inschrijven.
- 4) Als je niet of niet voor voldoende plustijden inschrijft, moet je jezelf op maandagochtend om 8.00 uur melden om jezelf in te schrijven.

### **Inleveren van werkstukken**

- 1) Wanneer je **verslagen en werkstukken** etc. in moet leveren doe je dat **in de les** bij de betreffende docent, op de afgesproken wijze. Lukt dit niet, maak dan een aparte afspraak met de docent of stuur het hem/haar alvast via e-mail toe. Werkstukken kun je niet afgeven bij de personeelskamer, receptie of administratie.

### **Sportkleding**

- 1) Bij het vak **lichamelijke opvoeding** draag je een zwarte korte broek en een wit T-shirt. De school biedt leerlingen de mogelijkheid om een Carolus sporttenu aan te schaffen (met Caroluslogo). In de wintermaanden is het toegestaan om ook een lange trainingsbroek te dragen. In de gymzaal mogen alleen zaalschoenen worden gedragen, dus schoenen zonder zwarte zolen.

### **Excursies & activiteiten:**

- 1) Bij elke excursie of activiteit geldt dat je jezelf altijd moet kunnen legitimeren. Zorg dus dat je een identiteitsbewijs of paspoort meeneemt.